

Na temelju članka 10, Odluke o komunalnim djelatnostima („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/14, 41/14 i 36/15) Općinski načelnik Općine Dobrinj objavljuje

JAVNI NATJEČAJ za obavljanje komunalne djelatnosti uređenje zelenih površina

1. Javnim natječajem se provodi radi obavljanja komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina na području općine Dobrinj.
 2. Obavljanje komunalne djelatnosti dodjeljuje se na rok od 3 godine.
 3. Vrsta i opseg poslova: sukladno troškovniku.
 4. Način i rok plaćanja: sukladno troškovniku i stvarno izvedenim količinama, u roku od 30 dana.
 5. Odabrani ponuditelj će u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o povjeravanju poslova, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti. Period važenja Jamstva mora biti do ugovorenog roka trajanja ugovora plus 30 dana.
 6. Način, mjesto i rok za podnošenje ponude: ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici sa naznakom: „ne otvaraj – javni natječaj za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina“ Općini Dobrinj, Dobrinj 103, 51514 Dobrinj, u roku od 8 dana od dana objave natječaja, neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom.
 7. Rok valjanosti ponude: 30 dana.
 8. Radi dokaza sposobnosti poslovne, financijske, gospodarske te stručne i tehničke sposobnosti, ponuditelj je dužan dostaviti (u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici, a gospodarski subjekt čija ponuda bude odabrana dužan je na zahtjev Naručitelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokaza, ako je u ponudi priložio neovjerene preslike) sljedeće isprave:
 - dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (izvod iz registra obrtnika ili izvod iz registra trgovačkog suda) - ne stariji od 6 mjeseci do dana objave poziva,
 - popis zaposlenika - na stariji od 30 dana, kojemu prileže isprave o obrazovanju i strukovnoj sposobnosti zaposlenika kojima se dokazuje da ponuditelj ima najmanje 7 zaposlenih djelatnika od čega barem jednog zaposlenog dipl.ing. agronomije, smjer uređenje krajobraza, te najmanje 2 zaposlenika koji su poljoprivredni tehničar ili vrtlar,
 - izjava da će na svim predmetnim površinama svakodnevno biti prisutan barem jedan djelatnik bez obzira na klimatske uvjete,
 - izjava da će se svaki zahtjev investitora za uklanjanje posljedica nevremena, devastacije i slično ispuniti u roku od 24 sata,
 - popis opreme - ne stariji od 30 dana od objave poziva,
 - podatke o bonitetu i solventnosti (BON 1 i BON 2) za pravne osobe, odnosno BON 2 ili SOL-1 za fizičke osobe - ne stariji od 30 dana od objave poziva,
 - potvrdu Porezne uprave o plaćenim javnim davanjima - ne starija od 30 dana od objave poziva,
 - Izjava da je u protekle 3 godine imao godišnji prihod od djelatnosti hortikulture najmanje 2.500.000,00 kn godišnje - ne starija od 30 dana od objave poziva,
 - izjava o nekažnjavanju odgovorne osobe - ne starija od 30 dana od objave poziva,
 - ispunjen i ovjeren troškovnik (troškovnik se sastavlja na način da se iskazuju cijene za period od jedne godine; jedinične cijene su nepromijenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora; stavke u troškovnika gdje su jedinične cijene već navedene su nepromijenjive i ne ispunjavaju se).
 9. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena uz uvjet da je ponuda potpuna i prihvatljiva. Nepotpune i nepravodobne ponude neće se razmatrati.
- Za sve informacije te dostavu troškovnika možete se obratiti Jedinostvenom upravnom odjelu neposredno odnosno na broj telefona 604-161 i 848-344 te na e-mail:tea@dobrinj.hr.

Općina Dobrinj