



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOBRINJ
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA:024-01/22-01/4
URBROJ: 2170-18-01-22-4
Dobrinj, 30. lipnja 2022. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 9. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2022. godine donosi

STATUT OPĆINE DOBRINJ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Statutom Općine Dobrinj (u daljnjem tekstu: Statut) podrobnije se uređuje samoupravni djelokrug Općine Dobrinj, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Dobrinj.
- (2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

- (1) Općina Dobrinj je jedinica lokalne samouprave.
- (2) Naziv, područje, sjedište Općine Dobrinj, izdvajanje pojedinih naselja iz sastava Općine Dobrinj i uključivanje tih naselja u sastav druge općine, promjene granica i druga pitanja od važnosti za teritorijalne promjene Općine Dobrinj, uređuju se zakonom.

- (3) Za svaku promjenu područja Općine Dobrinj prethodno je potrebno zatražiti mišljenje stanovnika Općine Dobrinj.
- (4) Mišljenje iz stavka 3. ovog članka nije obvezujuće.
- (5) Općina Dobrinj se nalazi u središnjem dijelu otoka Krka tako da sa sjeverne strane graniči s Općinom Omišalj, sa zapadne s Općinom Malinska-Dubašnica, s juga s Gradom Krkom, a s jugoistoka s Općinom Vrbnik. Istočna granica Općine Dobrinj ima direktan izlaz na Jadransko more.
- (6) Općina Dobrinj obuhvaća područja naselja: Čičići, Dobrinj, Dolovo, Gabonjin, Gostinjac, Hlapa, Klanice, Klimno, Kras, Polje, Rasopasno, Rudine, Soline, Sužan, Sveti Ivan Dobrinjski, Sveti Vid Dobrinjski, Šilo, Tribulje, Žestilac i Županje.
- (7) Granice područja Općine Dobrinj idu katastarskim granicama rubnih naselja koje se nalaze unutar područja.

Članak 3.

- (1) Općina Dobrinj je pravna osoba.
- (2) Sjedište Općine Dobrinj je na adresi Dobrinj 103, 51514 Dobrinj.
- (3) Tijela Općine Dobrinj i Jedinstveni upravni odjel Općine Dobrinj imaju pečate s grbom Republike Hrvatske.
- (4) Izgled, čuvanje i upotreba pečata iz stavka 3. ovog članka uređena je zakonom i podzakonskim propisima.

II. OBILJEŽJA OPĆINE DOBRINJ

Članak 4.

- (1) Općina Dobrinj ima grb i zastavu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Dobrinj i izražava pripadnost Općini Dobrinj.
- (3) Način uporabe i zaštita obilježja Općine Dobrinj utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Dobrinj, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (4) Na temelju odluke iz stavka 3. ovog članka općinski načelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine Dobrinj.

Članak 5.

Grb Općine Dobrinj je povijesni grb Dobrinja, oblika: trokutasto - srcolikog štita, u plavom polju

obrubljenog zlatnom trakom. Na zelenom brijegu stoji Justicija - božica pravde, zlatne kose, u srebrnoj haljini sa zlatnim pojasom i srebrnim povezom preko očiju, koja u desnoj ruci uspravno drži mač srebrne oštrice zlatne drške, a u lijevoj zlatnu vagu.

Članak 6.

- (1) Zastava Općine Dobrinj je jednobojna – bijele boje, a na sjecištu dijagonala nalazi se obostrano grb Općine Dobrinj obrubljen zlatnom rubnom trakom.
- (2) Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Članak 7.

Dan Općine Dobrinj je treći kolovoza, dan Svetog Stjepana, zaštitnika župe Dobrinj, koji se svečano obilježava.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

- (1) Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Dobrinj, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.
- (2) Javnim priznanjima se ne stječu posebna prava, odnosno obveze.
- (3) Javna priznanja se mogu opozvati ako se osoba pokaže nedostojnom javnog priznanja.

Članak 9.

Javna priznanja Općine Dobrinj su:

1. Počasni građanin Općine Dobrinj
2. Nagrada Općine Dobrinj za životno djelo
3. Nagrada Općine Dobrinj i
4. Zahvalnica Općine Dobrinj.

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, kao i tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Dobrinj uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

- (1) Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.
- (2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje i postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (3) Sporazum o suradnji iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenim novinama Općine Dobrinj.“

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Općina Dobrinj je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Dobrinj.

Članak 14.

- (1) Općina Dobrinj u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom Republike Hrvatske ili zakonom dodijeljeni

državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području i
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Općina Dobrinj obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

(1) Općina Dobrinj može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva, ustanove, ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

(3) Odluka iz stavka 2. ovog članka sadrži način, uvjete, kriterije, visinu sredstava i nadzor izvršenja povjerenih poslova.

Članak 16.

(1) Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, prenijeti na Primorsko-goransku županiju, u skladu s njezinim Statutom.

(2) Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Primorsko-goranske županije da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

(3) Postupak iz stavka 3. ovog članka Općina Dobrinj može pokrenuti i zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave.

(4) Odluke iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika i sadrže način, uvjete, kriterije, visinu sredstava i nadzor izvršenja povjerenih poslova.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima u skladu sa zakonom i ovim Statutom, putem referendumu, zbora građana, davanjem prijedloga, peticija, predstavki i pritužbi.

1. REFERENDUM

Članak 18.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Općine Dobrinj, prijedlogu općeg akta, drugim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća i drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

(2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu mora biti predan u pisanom obliku, a može ga temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Dobrinj i 20% ukupnog broja birača Općine Dobrinj.

(3) Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 19.

(1) Osim slučajeva propisanih člankom 18. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv općinskog načelnika, ako raspisivanje referendumu predloži 20% ukupnog broja birača Općine Dobrinj ili 2/3 vijećnika Općinskog vijeća.

(2) Ako je raspisivanje referendumu za opoziv općinskog načelnika predložilo 20% ukupnog broja birača Općine Dobrinj, Općinsko vijeće raspisat će referendum u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona.

(3) Ako je raspisivanje referendumu za opoziv općinskog načelnika predložilo 2/3 vijećnika, odluku

o raspisivanju referenduma donosi Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika.

(4) Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu općinskog načelnika prije proteka roka od šest mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

(5) Odluku o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini Dobrinj.

(6) Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika mandat mu prestaje danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 20.

(1) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložila jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

(2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako tijelo državne uprave utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 21.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

(2) Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u »Službenim novinama Općine Dobrinj«, lokalnom dnevnom tisku, drugim sredstvima javnog priopćavanja i na drugi prikladan način.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Dobrinj i upisani su u popis birača.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 18. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 24.

- (1) Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata kojeg provode tijela određena zakonom.
- (2) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe posebnog zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

2. ZBOR GRAĐANA

Članak 25.

- (1) Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i statutom.
- (2) Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.
- (3) Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu Dobrinj.
- (4) Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine Dobrinj, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine Dobrinj, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.
- (5) Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.
- (6) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

(7) Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom u skladu sa zakonom i statutom.

3. PRIJEDLOZI, PETICIJE, PREDSTAVKE I PRITUŽBE

Članak 26.

(1) Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća te podnositi peticije pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Dobrinj.

(3) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga, odnosno peticije.

(4) Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 27.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Dobrinj kao i na rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Dobrinj odnosno pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine Dobrinj te sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE DOBRINJ

Članak 28.

Tijela Općine Dobrinj su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 29.

- (1) Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine Dobrinj te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.
- (3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.
- (4) Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Dobrinj, koji se donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 30.

- (1) Općinsko vijeće donosi:
 1. Statut Općine Dobrinj,
 2. Poslovník o radu Općinskog vijeća,
 3. proračun i odluku o izvršenju proračuna,
 4. polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
 5. odluku o privremenom financiranju
 6. dokumente prostornog uređenja Općine Dobrinj,
 7. smjernice razvoja Općine Dobrinj,
 8. odluku o višegodišnjem zaduživanju, davanju jamstva i suglasnosti
 9. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju drugom imovinom Općine Dobrinj u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom (stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te

raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Općine Dobrinj i provedeno u skladu sa zakonom),

10. odluku o promjeni granice Općine Dobrinj,
 11. uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinственog upravnog odjela Općine Dobrinj,
 12. osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje
 13. gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Dobrinj,
 14. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
 15. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu sa općim aktom i zakonom,
 16. raspisuje lokalni referendum,
 17. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
 18. bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
 19. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
 20. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća i
 21. donosi odluke i druge opće akte odnosno obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug predstavničkog tijela.
- (2) Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.
- (3) Statut Općine Dobrinj, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.
- (4) Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Dobrinj mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 31.

- (1) Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira većinom glasova svih vijećnika, na način utvrđen Poslovníkom Općinskog vijeća.
- (2) Predsjednika Općinskog vijeća u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje potpredsjednik.
- (3) Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Općinsko vijeće.
- (4) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (5) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednice i na obrazloženi zahtjev najmanje jedne

trećine članova Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva, u suprotnom sjednicu će sazvati općinski načelnik, u roku od osam dana.

(6) Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Dobrinj.

Članak 32.

(1) Općinsko vijeće ima 9 vijećnika.

(2) Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina vijećnika.

Članak 33.

(1) Mandat članova Općinskog vijeća počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.

(2) Mandat vijećnika Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četiri godine, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno zakonu.

Članak 34.

(1) Vijećnik Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću, ali ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

(2) Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(3) Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

(4) Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje je saznao za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

(5) Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 35.

(1) Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- a) ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku. Ostavka mora biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste
 - b) ako je pravomoćnom sudskom odlukom lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke
 - c) ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci ili mu je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom, danom pravomoćnosti presude, osim u slučaju kad je pravomoćnom sudskom presudom osuđen za kaznena djela počinjena iz nehaja na kaznu zatvora, ako im je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom
 - d) ako mu prestane prebivalište na području Općine Dobrinj, danom prestanka prebivališta
 - e) ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka i
 - f) smrću.
- (2) Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 36.

- (1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana Općinskog vijeća mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.
- (2) Vijećnik je dužan u roku od osam dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.
- (3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.
- (4) Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.
- (5) Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.
- (6) Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od šest mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

(7) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 37.

(1) Vijećnik ima sljedeća prava i dužnosti:

- a) sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- b) raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća
- c) predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- d) postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća
- e) postavljati pitanja općinskom načelniku o njegovom radu
- f) pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela
- g) sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati
- h) tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine Dobrinj te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge, i
- i) uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

(2) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 38.

(1) Poslovníkom o radu Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sazivanje, rad i tijek sjednice, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 39.

- (1) Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.
- (2) Stalna radna tijela Općinskog vijeća razmatraju prijedloge odluka i drugih akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća i o njima daju mišljenja i prijedloge. Stalna radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj i predlagati Općinskom vijeću raspravu o njima te pripremati prijedloge općih akata iz svog djelokruga.
- (3) Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja i stručne obrade pojedinog pitanja, odnosno izrade prijedloga pojedinog akta.
- (4) Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:
 - a) Mandatno povjerenstvo
 - b) Odbor za izbor i imenovanja
 - c) Odbor za statutarно-pravna pitanja
 - d) Odbor za gospodarstvo, poduzetništvo, poljoprivredu i turizam
 - e) Odbor za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalno gospodarstvo i zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
 - f) Odbor za odgoj i obrazovanje, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu
 - g) Odbor za kulturu i
 - h) Odbor za sport.
- (5) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz stavka 4. ovog članka utvrđuje Općinsko vijeće Poslovníkom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 40.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 41.

- (1) Općinski načelnik zastupa Općinu Dobrinj i nositelj je izvršne vlasti Općine Dobrinj.
- (2) Mandat općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu

objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

(3) U obavljaju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine Dobrinj i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Dobrinj u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine Dobrinj čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna općinski načelnik može odlučivati do najviše 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati do najviše 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Općine Dobrinj i provedeno u skladu sa zakonom,
- podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu,
- upravlja prihodima i rashodima Općine Dobrinj,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine Dobrinj,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Dobrinj i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina Dobrinj,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj, na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела,
- donosi pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj, s kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinom provođenja ocjenjivanja,
- donosi i druge opće akte koji se odnose na prava i obveze iz radnih odnosa službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj,
- donosi odluku o osnivanju te odluku o imenovanju i razrješenju članova Savjeta općinskog načelnika,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine Dobrinj u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina Dobrinj, trgovačkih društava u kojima Općina Dobrinj ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Dobrinj osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i

- argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
 - može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja,
 - imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogon,
 - donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanja natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
 - sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 - daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
 - do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
 - utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
 - provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Dobrinj,
 - organizira zaštitu od požara na području Općine Dobrinj i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
 - usmjerava djelovanje Jedininstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini Dobrinj,
 - nadzire rad Jedininstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
 - odlučuje o pokroviteljstvu,
 - daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji ,
 - obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora i
 - obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

(4) Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. točke 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

(5) Općinski načelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju iz točke 16. stavka 3. ovog članka u prvom broju „Službenih novina Općine Dobrinj“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 42.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu.

Članak 43.

- (1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.
- (2) Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.
- (3) Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.
- (4) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 44.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj:

- a) ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu akt.
- b) ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 45.

- (1) Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.
- (2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.
- (3) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

(4) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

(5) Ukoliko zbog okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe istih, dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(6) Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 5. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Članak 46.

(1) Općinski načelnik odlučuje hoće li dužnost obavljati profesionalno.

(2) Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu o tome na koji će način obnašati dužnost.

(3) Ukoliko se ne postupi na način određen u stavku 1. ovog članka smatra se da se dužnost obavlja volonterski.

(4) Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promijeni načina obavljanja dužnosti Jedinostvenom upravnom odjelu.

(5) Ukoliko u obavijesti iz stavka 4. ovoga članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

(6) Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 47.

(1) Općinski načelnik može imati Savjet općinskog načelnika.

(2) Savjet općinskog načelnika sastoji se od stručnjaka različitih profila koji svojim savjetima pomažu u radu Općinskom načelniku.

Članak 48.

(1) Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim zakonom.

(2) Pročelnik jedinstvenog upravnog tijela Općine Dobrinj će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za

novoga općinskog načelnika, ako općinskom načelniku mandat prestane prije isteka dvije godine mandata.

(3) Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 49.

(1) Općinski načelnik može se opozvati u slučajevima i u postupku propisanom člankom 19. ovog Statuta.

(2) Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 50.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Dobrinj sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 51.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, utvrđenih zakonom i ovim Statutom te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu Dobrinj, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel Općine Dobrinj.

(2) U obavljanju povjerenih poslova državne uprave Jedinostveni upravni odjel ima ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

(3) Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Dobrinj upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

(4) Općinski načelnik može razriješiti pročelnika iz stavka 3. ovoga članka u slučajevima određenim zakonom.

Članak 52.

(1) Jedinstveni upravni odjel Općine Dobrinj obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, sukladno zakonu i drugim propisima, a posebice:

1. Poslove iz područja komunalnog gospodarstva:
 - a) izrada programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
 - b) provođenje upravnih postupaka iz područja komunalnog gospodarstva
 - c) provedba komunalnog reda
 - d) izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata čiji je investitor Općina Dobrinj i uređenje naselja.
2. Poslove iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša:
 - a) izrada Izvješća o stanju u prostoru
 - b) izrada Programa mjera unaprjeđenja stanja u prostoru
 - c) provedba postupka pripreme i donošenja Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj i provedba javne rasprave i
 - d) predlaganje Programa zaštite i unaprjeđenja prirodnog okoliša.
3. Poslove iz područja društvenih djelatnosti:
 - a) kulture
 - b) tjelesne kulture i športa
 - c) briga i odgoj djece predškolske dobi
 - d) osnovno školstvo
 - e) socijalna skrb
 - f) primarna zdravstvena zaštita
 - g) udruga građana i
 - h) zaštita potrošača.
4. Poslove protupožarne i civilne zaštite
5. Poslove pripreme i provođenja akata u vezi s upravljanjem nekretninama u vlasništvu Općine Dobrinj:
 - a) kupnja, prodaja i zamjena nekretnina
 - b) najam stanova i
 - c) zakup poslovnih prostora i javnih površina.
6. Poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine Dobrinj:
 - a) izrada i izvršenje proračuna Općine Dobrinj
 - b) izrada polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna Općine Dobrinj
 - c) izrada ostalih zakonom propisanih izvještaja
 - d) razrez i naplata općinskih poreza, naknada i doprinosa

- e) obavljanje računovodstvenih poslova
 - f) vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine Dobrinj
 - g) vođenje poslova osiguranja imovine Općine Dobrinj i
 - h) poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Općinu Dobrinj.
7. Poslove opće uprave:
- a) opće i kadrovske poslove
 - b) obavljanje poslova i vođenje evidencija iz područja rada i radnih odnosa
 - c) osiguranje tehničkih uvjeta za rad Jedinostvenog upravnog odjela Općine Dobrinj
 - d) poslovi prijema i otpreme pošte i
 - e) zaštita i čuvanje arhivskog gradiva.

Članak 53.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Dobrinj utvrđuje se upravljanje i organizacija poslova u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Dobrinj, unutarnji ustroj Jedinostvenog upravnog odjela Općine Dobrinj, sistematizacija radnih mjesta, vrednovanje radnih mjesta i kriteriji za isplatu plaća službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Dobrinj te druga pitanja u vezi s organizacijom i djelovanjem Jedinostvenog upravnog odjela Općine Dobrinj.

Članak 54.

Jedinostveni upravni odjel Općine Dobrinj u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj, utvrđenih zakonom i ovim Statutom te obavljanju poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu Dobrinj, neposredno izvršava provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine Dobrinj te obavlja i druge poslove koji su mu temeljem zakonskih propisa stavljeni u djelokrug rada.

Članak 55.

Jedinostveni upravni odjel Općine Dobrinj samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je općinskom načelniku.

Članak 56.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj osiguravaju se u proračunu Općine Dobrinj.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 57.

Općina Dobrinj u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 58.

- (1) Općina Dobrinj osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 57. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.
- (2) Obavljanje određenih djelatnosti Općina Dobrinj može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju poslova po postupku propisanom zakonom.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 59.

- (1) Na području Općine Dobrinj mogu se osnovati mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.
- (2) Mjesni odbori mogu se osnovati za pojedina naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.
- (3) Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 60.

- (1) Mjesni odbori na području Općine Dobrinj su: Dobrinj, Čižići - za naselja Čižići i Rudine, Sveti Vid - Gostinjac, Gabonjin, Hlapa - za naselja Gornja i Donja Hlapa, Klanice - Tribulje, Klimno, Kras, Polje - za

naselja Polje i Žestilac, Rasopasno, Soline, Sužan, Sveti Ivan, Šilo i Županje.

(2) Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 61.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, vijećnici te općinski načelnik.

(2) U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili vijećnici, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.

Članak 62.

(1) Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 63.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 65.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

- (2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.
- (3) Postupak izbora vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 66.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana osnivanja mjesnog odbora, odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Članak 67.

- (1) Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika vijeća mjesnog odbora, od 3 do 7 članova, sukladno odluci Općinskog vijeća.
- (2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života, koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 68.

- (1) Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća, iz svog sastava većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.
- (2) Predsjednik vijeća mjesnog odbora, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 70.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju

zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, sporta i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 71.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rada vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 72.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće o korištenju kojih odlučuje vijeće mjesnog odbora.

Članak 73.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Dobrinj.

Članak 74.

- (1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.
- (2) O inicijativi i prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 75.

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.
- (2) Općinsko vijeće može na prijedlog općinskog načelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE DOBRINJ

Članak 76.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Dobrinj čine imovinu Općine Dobrinj.

Članak 77.

(1) Imovinom Općine Dobrinj upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

(2) Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine Dobrinj donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 78.

(1) Općina Dobrinj ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Općine Dobrinj su:

a) općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća

b) prihodi od stvari u vlasništvu Općine Dobrinj i imovinskih prava

c) prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine Dobrinj odnosno u kojima Općina Dobrinj ima udio ili dionice

d) prihodi od naknada za koncesije

e) novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Dobrinj, u skladu sa zakonom

f) udio u zajedničkom porezu

g) sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu i

h) drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 79.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Dobrinj iskazuju se u proračunu Općine Dobrinj.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 80.

(1) Proračun Općine Dobrinj i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

(2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 81.

(1) Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Općinski načelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(3) Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 82.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi odnosno izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 83.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Dobrinj nadzire Općinsko vijeće.

(2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine Dobrinj nadzire nadležno ministarstvo, odnosno drugo zakonom određeno tijelo.

XIII. AKTI OPĆINE DOBRINJ

Članak 84.

- (1) Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.
- (2) Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 85.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike te opće i pojedinačne akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 86.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.

Članak 87.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 84. i 85. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada Jedinственог управног одјела Опćине Dobrinj.

Članak 88.

- (1) Jedinствени управни одјел Опćине Dobrinj u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije.
- (3) Na donošenje pojedinačnih akata primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.
- (4) U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 89.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji i nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 90.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Članak 91.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 92.

- (1) Opći akti Općinskog vijeća se prije nego što stupe na snagu objavljuju u „Službenim novinama Općine Dobrinj“.
- (2) Opći akti stupaju na snagu najranije osmog dana od dana njegove objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.
- (3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 93.

- (1) Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (2) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.
- (3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 94.

- (1) Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedininstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj je javan.
- (2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 95.

- (1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:
 - a) javnim održavanjem sjednica
 - b) izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja i
 - c) objavljivanjem općih akata i drugih akata u „Službenim novinama Općine Dobrinj“ i na web stranicama Općine Dobrinj.
- (2) Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:
 - a) održavanjem konferencija za medije
 - b) izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja i
 - c) objavljivanjem općih akata i drugih akata na web stranicama Općine Dobrinj.
- (3) Javnost rada Jedininstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj osigurava se:
 - a) izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja i
 - b) objavljivanjem pojedinačnih akata i obavijesti na web stranicama Općine Dobrinj.

XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 96.

Način djelovanja općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti te obveze članova općinskog vijeća uređeni su posebnim zakonom.

XVI. PROMJENA STATUTA OPĆINE DOBRINJ

Članak 97.

- (1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za statutarno-pravna pitanja.
- (2) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.
- (3) Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje o predloženoj promjeni Statuta.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 98.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Dobrinj“.
- (2) **Stupanjem na snagu ovog Statuta, Statut Općine Dobrinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 35/09, 10/13, 36/13, 2/18 i 4/20 i „Službene novine Općine Dobrinj“ broj 2/21) stavlja se izvan snage.**
- (3) Svi akti doneseni na temelju Statuta iz st. 2. ovog članka, ostaju na snazi ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

KLASA: 024-01/22-01/4

URBROJ: 2170-18-01-22-4

U Dobrinju, 30. lipnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Šamanić, v.r.